### logo bar-ilan midlle haim

### ספח לטופס בקשה לנסיעה למטרת פעילות מחקרית/ שבתון (למחוק את המיותר)

שם חבר הסגל המחלקה

דרגה תקופת היעדרות

אחוז משרה

#### א. הערכות למתן הרצאות/ בחינות/ ציונים בתקופת ההעדרות

1.  לא אחסיר הרצאות  את ההרצאות שאחסיר יעביר במקומי

2. **את שאלוני הבחינה**:

אגיש בעצמי  יגיש במקומי

3. **נוכחות בבחינה**:

אהיה נוכח בבחינה  יהא נוכח במקומי

4. **את הבחינות**:

אבדוק בעצמי: (אם הנך מבקש שהבחינות ו/או העבודות יועברו אליך לבדיקה לחו"ל, הדבר ייעשה באמצעות המחלקה ועל אחריותה).

יבדוק במקומי

5. **את הציונים**:

אעביר בעצמי  יעביר במקומי

6. **על העבודות הסמינריוניות**

אהיה אחראי בעצמי  יהיה אחראי במקומי

**ב. הדרכת תלמידי מחקר** (יש לציין את דרך ההתקשרות עם המונחים בתקופת שבתון/ חל"ת)

שם המונחה דרך ההתקשרות

**ג. מענקי מחקר**

אם יש ברשותי מענקי מחקר פעילים מגורמי חוץ לתקופה שעבורה אני מבקש שבתון/ חל"ת, אני אנקוט בכל הפעולות הנדרשות להמשך ביצוע המחקר ע"פ תקנות הגורם המממן ואיידע בכתב את רשות המחקר על כך.

|  |
| --- |
| **אני מתחייב כי טפסי הבחינה למועדי א/ ב והציונים לבחינות אלה, יימסרו במועד, כנדרש בתקנון.** |

תאריך חתימת חבר הסגל אישור ראש המחלקה אישור דיקן הפקולטה