



זכויות אקדמיות לסטודנטים עקב טיפולי פוריות, שמירת הריון, הריון, חופשת לידה/אימוץ או קבלת ילד למשמורת/אומנה

מעודכן לתאריך 22.08.2018

1. הגדרות :

הוראות המתייחסות לסטודנט, הכוונה גם לסטודנטית.

"היעדרות בשל אירוע מזכה" - היעדרות לתקופה של 21 ימים לפחות במהלך סמסטר בשל טיפולי פוריות, שמירת הריון, לידה, אימוץ או קבלת ילד למשמורת כהורה מיועד או כהורה במשפחת אומנה ובכלל זה:

(1) היעדרות לצורך נסיעה למדינת חוץ למטרת אימוץ בין ארצי כמשמעותו בסעיף 28א לחוק אימוץ ילדים, תשמ"א - 1981.

(2) היעדרות בתקופה הסמוכה לאחר לידה, אימוץ או קבלת ילד למשמורת כהורה מיועד או כהורה במשפחת אומנה.

התקנות יחולו על סטודנט לתואר ראשון, שני, שלישי, לימודי תעודה ותלמידי מכינות.

"תואר מתקדם" - תואר אקדמי שני או שלישי.

"דרישה מוקדמת" - השתתפות בקורס, בחינה או מטלה המהווים תנאי להשתתפות בקורס אחר, בחינה אחרת או מטלה אחרת או לקבלה לשנת לימודים מתקדמת;

2. קבלת אישור התאמות

- סטודנט המבקש לקבל התאמות לפי תקנון זה, יעביר בקשה (נספח א' בתקנון זה) בצירוף מסמכים רפואיים / סוציאליים ואחרים מתאימים, הכוללים את התאריכים הרלוונטיים, לידי רכז ההתאמות, בפקולטה שבה מתמחה במקצוע ראשי באותה שנה / באותו סמסטר (להלן: "רכז ההתאמות בפקולטה") בהקדם האפשרי.

- באישור רכז ההתאמות בפקולטה הניתן לפי תקנון זה, יצוינו התאריכים שבהם חלה הזכאות מבלי לפרט את הסיבות למתן האישור. אם הסטודנט "נעדר בשל אירוע מזכה" - הדבר יצוין באישור.

- לצורך מתן אישור ההתאמות רשאי רכז ההתאמות של הפקולטה לבקש מהסטודנט הצגת מסמכים רלבנטיים לרבות הצהרות לפי שיקול דעתו.

- הסטודנט יציג את אישור רכז ההתאמות בפקולטה בפני כל גורם שאליו יפנה בבקשות לקבלת ההתאמות לפי תקנון זה בהתאם לעניין.

רשימת רכזי ההתאמות בפקולטה מצורפת בסוף התקנון.

3. הרצאות

- סטודנטית זכאית להיעדר בשל טיפולי פוריות או הריון מ-30% מכלל השיעורים בכל קורס שחלה בו חובת נוכחות. יש להציג את "אישור הזכאות" למרצה.

- סטודנט לאחר לידה, אימוץ או קבלת ילד למשמורת או אומנה זכאי להיעדר מ-30% מכלל השיעורים בכל קורס שחלה בו חובת נוכחות לתקופה של 15 שבועות מיום הלידה, אימוץ או קבלת ילד למשמורת או אומנה; על אף האמור, סטודנטית שילדה זכאית להיעדרות חלופית מכלל השיעורים שחלה בהם חובת נוכחות לתקופה של שישה שבועות מיום הלידה, לפי שיעור ההיעדרות הגבוה מביניהם.

- סטודנט לאחר לידה, אימוץ או קבלת ילד למשמורת או אומנה, יהיה זכאי להיעדרות נוספת של 10% מכלל השיעורים בכל קורס שחלה בו חובת נוכחות בעבור טיפול בתינוק בשנת חייו הראשונה.

- סטודנט הנעדר בשל אירוע מזכה, רשאי לדחות קורס ולחזור עליו בלא תשלום נוסף בתנאי שעדיין לא נבחן. עליו להודיע למדור תל"מ על החלטתו לפרוש מהקורס.

- אם קורס בחירה לא יתקיים בשנה העוקבת, יוכל הסטודנט לקחת קורס אחר מאותה מחלקה אקדמית / מסלול לימודים, ללא תשלום נוסף.

- אם קורס חובה לא יתקיים בשנה העוקבת, תיבדק האפשרות ללימוד קורס חלופי במידת האפשר.

סטודנט לתואר ראשון יפנה בקשה למדור סטטוס.

סטודנט לתארים מתקדמים יפנה בקשה לבי"ס ללימודים מתקדמים.

- במקרה שבו זכאי הסטודנט להיעדר גם מסיבה אחרת, יגיש הסטודנט בקשה מתאימה לרכז ההתאמות בפקולטה לקביעת שיעור ההיעדרות הכולל המקסימאלי עבורו.

4. מטלות (תרגילים/עבודות)

- סטודנט שנעדר בשל אירוע מזכה במועד שנקבע להגשת מטלה או בסמוך לו, יוכל להגיש את המטלות (או מטלות חלופיות בהתאם להחלטת המרצה) בתוך 7 שבועות מלאחר תום תקופת ההיעדרות. הסטודנט לא יחויב בתשלום נוסף אם ההשלמה / ההתחייבות תיגרר לשנה העוקבת.
- סטודנט שנעדר בשל אירוע מזכה ובשל היעדרותו לא הגיש מטלה בקורס המהווה דרישה מוקדמת, זכאי ללמוד על תנאי בקורס המתקדם או בשנה המתקדמת עד להשלמת המטלה בהתאם לזכאותו לפי כללים אלה.

5. היעדרות מסדנאות, ממעבדות ומעבודה מעשית

- מעבדות, סדנאות, סיורים, סמינריונים או עבודה מעשית שהתקיימו בתקופה בה הסטודנט נעדר בשל אירוע מזכה יושלמו במועד מאוחר יותר, תתאפשר השתתפות בהם במועד מאוחר יותר או יהיו פטורים מהשתתפות, והכל לפי כללי המחלקה, בהתאם למהות הקורס, בתאום עם המרצה ולפי שיקול דעתו. באחריות הסטודנט להתעדכן בכללי המחלקה.
- ראשי החוגים במדעי הטבע והחיים יקפידו שיפורסם בקרב הסטודנטיות במעבדה מידע לגבי חומרים שבהם משתמשים במעבדות, כאלה שעלולים להיות גורמי סיכון לנשים בהיריון או לנשים מיניקות. לסטודנטיות בהיריון או מיניקות יש אפשרות לדחות את ההשתתפות במעבדות שיש בהן שימוש בחומרים מן הסוג האמור למועד מאוחר יותר לאחר ההיריון או ההנקה.
- גם אם אין במעבדות שימוש בחומרים מסוכנים, יש לאפשר לסטודנטית שבוחרת בכך שלא להשתתף במהלך הריונה במעבדות שמחייבות שימוש בחומרים.

אם לדעת המרצה לא ניתן להשלים את הדרישות בפעילויות הללו ללא נוכחות, יהיה על הסטודנטית להשתתף בהן שוב כאשר יוצעו לה בהתאם לאפשרות המחלקה, ללא תשלום נוסף.

6. בחינות

- סטודנט שנעדר מבחינה בשל אירוע מזכה, רשאי להיבחן במועד נוסף אחר במסגרת המועדים המקובלים באוניברסיטה.
- סטודנט לאחר לידה, אימוץ או קבלת ילד למשמורת, שנעדר מבחינה בתקופה של עד 14 שבועות מיום הלידה, האימוץ או קבלת ילד למשמורת, זכאי להיבחן במועד נוסף אחר במסגרת המועדים המקובלים במוסד.
- סטודנטית בטיפול פוריות או בשמירת הריון רשאית להיעדר מבחינות בתקופת ההיעדרות + שבועיים מתום תקופת ההיעדרות, ולהיבחן במועד נוסף במסגרת המועדים המקובלים באוניברסיטה.

המועדים הנוספים במקרים המוזכרים לעיל יתקיימו בתקופות הבאות:

למבחני סמסטר א' - במהלך סמסטר ב' באותה שנת לימודים; למבחני סמסטר ב' - לפני תחילת שנה"ל העוקבת.

נוהל הגשת הבקשה למועד מיוחד, מפורט בתקנון האוניברסיטה <http://stuaad.biu.ac.il/he/node/27>.
סטודנט לתואר ראשון וללימודי תעודה, יפנה לוועדת סטטוס ב"מידע אישי";
סטודנט לתארים מתקדמים יפנה לבי"ס ללימודים מתקדמים.

- למען הסר ספק, בכל מקרה רשאי "הסטודנט הזכאי" להיבחן ב-2 מועדים בלבד.

- סטודנט שנעדר בשל אירוע מזכה מבחינה בקורס המהווה דרישה מוקדמת, זכאי ללמוד על תנאי בקורס המתקדם או בשנה המתקדמת עד להשלמת הבחינה בהתאם לזכאותו לפי כללים אלה.

- סטודנטית בהיריון / שמירת הריון תוכל לצאת לשירותים במהלך הבחינה בהצגת אישור רפואי ישירות למשגיחים בבחינה. למען הסר ספק יובהר כי לצורך התאמה זו לא נדרש להגיש בקשה לרכז ההתאמות בפקולטה לפי סעיף 2.

- סטודנטית בהיריון / שמירת הריון זכאית לתוספת זמן של 25% ממשך זמן הבחינה, בהצגת אישור רפואי ישירות למשגיחים בבחינה. למען הסר ספק יובהר כי לצורך התאמה זו לא נדרש להגיש בקשה לרכז ההתאמות בפקולטה לפי סעיף 2.

מובהר בזאת שלא יינתנו הארכות זמן מצטברות. לדוגמא: "סטודנטית זכאית" שהיא גם לקוית למידה או עולה חדשה תוכל לקבל רק הארכת זמן אחת (הארכה מביניהן).

7. הארכת לימודים

- סטודנט שנעדר בשל אירוע מזכה יהיה זכאי להאריך את לימודיו בשני סמסטרים, בלי שיחויב בשכר לימוד או בכל תשלום נוסף בשל הארכה זו, לרבות תקורה.

סטודנט לתואר ראשון וללימודי תעודה יפנה לתל"מ; סטודנט לתארים מתקדמים יפנה לתל"מ ולבי"ס ללימודים מתקדמים.

8. בן זוג של סטודנט שנעדר בשל אירוע מזכה

סטודנט שהוא בן זוג של סטודנט שנעדר בשל אירוע מזכה יהיה פטור מנוכחות בשיעורים משך שבוע ימים וזאת רק לאחר פנייה ואישור בכתב לפי הפירוט הבא:

תואר ראשון - ועדת סטטוס;

תארים מתקדמים - בית ספר ללימודים מתקדמים.

בן זוג של סטודנטית לאחר לידה יהיה זכאי למועד בחינה נוסף, אם לא השתתף בבחינה שמועד קיומה היה במהלך שלושה שבועות מהלידה ויהיה זכאי להיבחן עם נבחני הקורס העוקב, בסמסטר הבא / בשנה"ל הבאה, ללא תשלום. לא יינתן מועד מיוחד בנפרד.

למען הסר ספק, בן זוג רשאי להיבחן ב-2 מועדים בלבד.

9. מלגה למחקר

- לא תופסק מלגה לסטודנט לתואר מתקדם בתקופה שנעדר בשל אירוע מזכה, עד 15 שבועות.

- עם תום תקופת המלגה יהיה הסטודנט זכאי להארכה של המלגה לתקופה השווה לתקופת היעדרותו בתשלום או עד להשלמת עבודת המחקר - לפי המוקדם מביניהם.

- במידת הצורך, יפעל רכז ההתאמות בפקולטה בתאום עם הוועדה המלווה למלגות הנשיא לדוקטורנטים מצטיינים.

10. פרסים ומענקי הצטיינות

- פרסים, מלגות ומענקי הצטיינות מהאוניברסיטה, שאמת המידה להענקתם היא משך תקופת הלימודים, יחושבו לסטודנט שנעדר בשל אירוע מזכה בהפחתה של תקופת היעדרותו.

11. צילומים

- סטודנט שנעדר בשל אירוע מזכה זכאי להטבה שוות ערך ל-20 צילומים או הדפסות של חומר לימודים שהפסיד, בעד כל יום לימודים שבו נעדר.

- יש להגיש את הבקשה למדור שמ"ע, עד חודש לאחר האירוע המזכה.

כתובת לפניה: מדור שמ"ע בניין 502/19 : biu.9392@mail.biu.ac.il , טל': *9392, 03-5317000.

12. חדרי הנקה ומשטחי החתלה

- חדרי ההנקה מצויים במקומות הבאים:

1. בניין 1005 (מוזיקה), חדר 213.

2. בניין המדרשה (405), חדר 102.

3. בניין מרכז הספורט (501), חדר 13.

4. בניין 305 (משפטים ישן), חדר 126.

5. בניין 211 (כימיה), חדר 320.

- החדרים פתוחים בכל שעות היום שבהם הבניין פתוח מ- 08:00 - 20:00.

13. חניה

- סטודנטית מהחודש השביעי להריונה, ועד לחודש לאחר הלידה, זכאית לקבל אישור חניה ללא תשלום בתוך הקמפוס. הסטודנטית צריכה להגיש בקשה באמצעות אתר מערכת הבקשות של מדור חניה ותנועה

<http://www1.biu.ac.il/parking>

14. ערעורים

- רכז ההתאמות בפקולטה יטפל בתלונות של סטודנט שלדעתו זכויותיו אינן ממומשות.

- הסטודנט יוכל להגיש ערעור לנציב הקבילות בלשכת דיקן הסטודנטים רק לאחר שפנה לרכז ההתאמות בפקולטה וקיבל את תשובתו.

רשימת רכזי ההתאמות

שם הפקולטה	שם איש קשר	כתובת מייל	טלפון	ימים ושעות קבלה
מדעי הרוח	ד"ר דורית גוטספלד	Dorit.Gottesfeld@biu.ac.il	03-5318156	בתיאום
מדעי היהדות	ד"ר לילך נתנאל	Lilach.Nethanel@biu.ac.il	054-4544778	בתיאום
מדעים מדויקים	פרופ' אפרת שמשוני	shimshe@biu.ac.il	03-5317850 052-5277149	בתיאום
מדעי החיים	ד"ר ידידה שרעבי	Yedida.sharabi@mail.biu.ac.il	03-5317250 052-2318489	א' - ה' 10:00-12:00
הנדסה	פרופ' רחלה פופובצר	Rachela.popovtzer@biu.ac.il	03-5317509	בתיאום
משפטים	גב' לימור בר שדה	limor.bar-sadeh@biu.ac.il	03-5318417	בתיאום
רפואה	ד"ר אורלי אבני	orly.avni@biu.ac.il	054-6744407	בתיאום
בינתחומיים	תואר ראשון ד"ר דנה כהן	Dana.cohen@biu.ac.il	03-5317795	בתיאום
	תואר שני ד"ר רונית עיר שי	lrshay@013net.net	03-5317756	בתיאום
מדעי החברה				
החוג המשולב למדעי החברה	ד"ר יעקב הופמן	hoffmay@biu.ac.il	03-5317931	בתיאום
פסיכולוגיה	ד"ר ליעד עוזיאל	zehava.petraro@biu.ac.il	03-5317672	בתיאום
ביה"ס לחינוך	ד"ר חן שכטר	schehc@biu.ac.il	03-5314610	בתיאום
ביה"ס לעבודה סוציאלית	גב' שושי פריימן	shoshi.freiman@mail.biu.ac.il	03-5317736	א' - ה' 08:00-15:00
מדעי המדינה בכל המסלולים	פרופ' אשר כהן	Asher.cohen@biu.ac.il	052-2449237	בתיאום
המחלקה לניהול	ד"ר יעל פרלמן	Perlmay@mail.biu.ac.il	03-5318276 (שלוחה 1)	בתיאום
סוציולוגיה ואנתרופולוגיה	גב' כוכי חבצלת	Kochi.havazelet@mail.biu.ac.il	03-5318376	בתיאום
קרימינולוגיה	ד"ר סופי וולש	Sophiewalsh@gmail.com	052-2877609	בתיאום
כלכלה, כולל תכנית שהרבני	ד"ר שרית כהן-גולדנר	Sarit.Cohen-Goldner@biu.ac.il	03-5318948	בתיאום
ביה"ס למינהל עסקים	פרופ' רועי גלברד	r_gelbard@yahoo.com	03-5318905	בתיאום
גיאוגרפיה	גב' מוריה מדר	Geog.Dept@mail.biu.ac.il	03-5318340	בתיאום
ביה"ס לתקשורת	גב' מיכל שמסיאן	Michal.Shamsian@mail.biu.ac.il	03-5317060	בתיאום
המערך לתוכניות ייעודיות				
המדור לתכניות מובנות	גב' רבקה כץ	Rivka.katz@biu.ac.il	03-5317956	בתיאום
המדור לזרועות הביטחון	גב' איילת גליל	Ayelet.galil@biu.ac.il	03-5317005/6	בתיאום
מכינות קדם אקדמיות	גב' הודיה פרץ	Hodaya.peretz@biu.ac.il	03-5317956	בתיאום
הקמפוס החרדי	גב' תהילה דוד	Tehila.david@biu.ac.il	077-2753098	א' - ד' בתיאום

בקשה להתאמות בגין אירוע מזכה

בהתאם לתקנון זכויות אקדמיות לסטודנטים בטיפולי פוריות, שמירת הריון, הריון, חופשת לידה/אימוץ/משמורת/אומנה

שם משפחה _____ שם פרטי _____ ת.ז. _____

תואר: ראשון / שני / שלישי / לימודי תעודה.

מקצוע לימודים ראשי _____ מקצוע לימודים משני _____

טל' נייד: _____ דואר אלקטרוני: _____

נעדרתי מהלימודים בשנה"ל _____ במהלך 21 ימים ומעלה, בשל אירוע מזכה (נא לסמן את סיבת היעדרות):

טיפולי פוריות.

שמירת הריון.

חופשה לאחר לידה, אימוץ או קבלת ילד למשמורת או אומנה..

נסיעה למדינת חוץ למטרת אימוץ בין - ארצי.

תקופת היעדרות:

1. מתאריך _____ עד תאריך _____.

2. מתאריך _____ עד תאריך _____.

3. מתאריך _____ עד תאריך _____.

פירוט האישורים הרפואיים ו/או הסוציאליים המצורפים:

ההתאמות המבוקשות (עפ"י התקנון):

היעדרות משיעורים.

איחור בהגשת מטלות.

היעדרות ממעבדות / סדנאות / עבודה מעשית.

התאמות בבחינות.

היעדרות מבחינה ו/או מטלה המהווה דרישה מוקדמת.

הארכת לימודים.

כרטיס צילום.

מילגת מחקר.

פרסים ומענקי הצטיינות.

_____ חתימה

_____ תאריך